

山东省教育招生考试院

鲁招考〔2019〕88号

山东省教育招生考试院 关于做好2019年9月全国计算机等级考试 报名工作的通知

各市及胜利石油管理局招生（考试）办公室（院、中心）、自学考试办公室、各全国计算机等级考试考点：

2019年9月全国计算机等级考试（以下简称NCRE）考试时间为9月21日8:00至23日18:00。为做好报名工作，现将有关事项通知如下：

一、考试科目

级别	科目名称	科目代码	考试方式	考试时间
一级	计算机基础及WPS Office应用	14	无纸化	90分钟
	计算机基础及MS Office应用	15	无纸化	90分钟

级别	科目名称	科目代码	考试方式	考试时间
一级	计算机基础及 Photoshop 应用	16	无纸化	90 分钟
	网络安全素质教育	17	无纸化	90 分钟
二级	C 语言程序设计	24	无纸化	120 分钟
	VB 语言程序设计	26	无纸化	120 分钟
	Java 语言程序设计	28	无纸化	120 分钟
	Access 数据库程序设计	29	无纸化	120 分钟
	C++语言程序设计	61	无纸化	120 分钟
	MySQL 数据库程序设计	63	无纸化	120 分钟
	Web 程序设计	64	无纸化	120 分钟
	MS Office 高级应用	65	无纸化	120 分钟
	Python 语言程序设计	66	无纸化	120 分钟
三级	网络技术	35	无纸化	120 分钟
	数据库技术	36	无纸化	120 分钟
	信息安全技术	38	无纸化	120 分钟
	嵌入式系统开发技术	39	无纸化	120 分钟
四级	网络工程师	41	无纸化	90 分钟
	数据库工程师	42	无纸化	90 分钟
	信息安全工程师	44	无纸化	90 分钟
	嵌入式系统开发工程师	45	无纸化	90 分钟

注：1. 自 2019 年 3 月考试起，二级语言类及数据库类科目（即除 MS Office 高级应用外的其他二级科目）调整获证条件为：总分达到 60 分且选择题得分达到 50%及以上（即选择题得分要达到 20 分及以上）的考生方可取得合格证书。

2. 按国家相关规定，港澳台居民居住证属于有效身份证件，持该证件的考生可以正常报名并参加 NCRE 考试。

二、报名工作时间表

任 务	开始时间	结束时间
报名前设置	6月12日9时	6月15日17时
考点集体报名	6月18日9时	6月20日24时
考生网上注册报名	6月21日14时	6月27日24时
考生网上缴费	6月21日14时	6月28日24时
考点编排考场	7月9日9时	7月13日24时
考生打印准考证	9月10日9时	9月20日24时

三、报名准备工作

(一) 2019年6月15日前,各考点登录教育部考试中心网站(网址入口在考点工作平台另行通知)

各考点通过“报名前设置”菜单下的“考点开考科目设置”子菜单添加本次考试的开考科目、“报名前设置”菜单下的“考点容量设置”子菜单设置本次考试的总报名限制人数及每科报名限制人数(系统默认考点总报考人数为“0”,单科状态为不开考)。务必要认真设置本考点的“考点报名人数限制”,所有设置数值必须精确、完整,一旦进入报名环节,全部参数设置一律不得修改。

(二) 各市招生考试机构、各考点在报名、缴费及准考证打印时间段内设立咨询电话,并配备工作人员及时解决考生报名时遇到的问题,切实做好有关规定和注意事项的宣传工作。工作人员须为熟悉全国计算机等级考试业务、计算机专业知识及网上报名操作流程的学校在编在职人员。

（三）其他要求

关于 NCRE 新体系下的证书、科目、课程和教材大纲的具体要求按《关于全国计算机等级考试（NCRE）体系调整的通知》（教试中心函[2017]205号）执行。

无纸化考试的软、硬件配置按照省教育招生考试院《关于做好2013年9月全国计算机等级考试无纸化考场硬件及软件升级工作的通知》（鲁招考[2013]56号）执行。

四、报名工作

（一）报名流程

各考点不再对单独报名考生的报名信息进行审核，考生本人要对采取“考生个人网上注册报名”方式报名的个人信息的准确性、完整性负责。考点要对采取“考点集体报名”方式报名的考生信息准确性、完整性负责。

报名分为考生网上填报基本信息、考生网上缴费2个步骤。

1.考生网上填报基本信息

考生报名时登录山东省教育招生考试院网站（www.sdzk.cn），选择“2019年9月全国计算机等级考试网上报名”栏目，考生应在规定时间内上网填报、修改及查询本人信息，填报完毕未缴费的考生，系统将在24小时后自动删除。填报过程包括登录、查看提示信息、输入并提交保存。修改和查询与填报过程相同。考生要认真填写、核对本人信息，并对自己所填报的各项信息准确性负责。姓名、地名等信息项中如需填写软件系统字库中没有的汉字，以拼音全拼（半角大写字母）代替。考生缴费成功后，需要确认支付科

目的支付状态为“已支付”，只有支付状态为“已支付”，才表示该科目报名成功。

单次考试每名考生最多可报考 3 个科目（该项参数 1 至 3 由考点自行设置,最多允许可报考科目数以考点设置为准），严禁考生单次考试跨省重复报考同一科目，重复报名者将按违规处理。

2.考生网上缴费

收费标准严格按照山东省发展和改革委员会、山东省财政厅批复的标准执行。考生须在规定时间内进行网上缴费，未在规定时间内缴费的考生视为自行放弃报名及考试资格。

3.考点集体报名

为确保我省 NCRE 报名工作顺利进行，考点可组织本校考生在规定时间内进行集体报名及缴费（仅限本校学生，不允许社会考生参加集体报名）。组织集体报名的考点要在规定的报名及缴费时间内完成相应的工作（批量缴费最大数为每次 200 人）。组织集体报名的考点需增加考生本人报名信息确认签字环节，以确保集体报名考生信息的准确性、完整性。

（二）其他事项

1. 全省统一使用教育部考试中心的网上报名系统开展报名工作，省教育招生考试院不再接收考点的报名信息。

2. 报名结束后，省教育招生考试院进行报名信息审查，对于违规报名的考生将取消考试资格。

3. 各考点要在规定时间内按混编原则完成考场编排工作。考场编排时，须将三、四级考试安排在第一天进行。每天第一批次启动

时间应不早于 8:00, 最后一批次启动时间应不晚于 18:00。考场编排结束后, 所有考生信息、考场信息一律不得变更。

4. 考生需在规定时间内登录山东省教育招生考试院网站 (www.sdzk.cn) 打印准考证。如考生因忘记登录密码或其它原因无法打印准考证, 可输入身份证号和姓名使用“快速登录”功能打印准考证或联系考点相关负责人员打印。

五、联系方式

报名期间考点如有问题, 请及时与中心考点联系。

(一) 山东大学中心考点

联系人: 吕刚 焦文江

联系电话: 0531-88364658

E-mail: sddjks@sdu.edu.cn

(二) 山东财经大学中心考点

联系人: 郭军 吴修国 丰久宽

联系电话: 0531-82617683

E-mail: sddjks@sdufe.edu.cn

山东省教育招生考试院

2019年6月12日

山东省教育招生考试院办公室 依申请公开 2019年6月12日印发

校对：宋英娟

共印 150 份